

УТВЕРЖДЕН
приказом Арбитражного суда
Архангельской области
от «14» января 2025 года
№ 01-02/1

ПОРЯДОК
уведомления лицами, замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы в Арбитражном суде
Архангельской области, и иными работниками о возникновении
независящих обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений
и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании
конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных
Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции» и другими федеральными законами в целях
противодействия коррупции

Порядок уведомления лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Архангельской области, и иными работниками о возникновении независимых обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 23.12.2024 № 284 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и работниками, замещающими должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, о возникновении независимых

обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Архангельской области, и иными работниками о возникновении независящих обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

2. В Порядке используются следующие понятия:

а) гражданские служащие – федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Архангельской области;

б) иные работники – работники, замещающие отдельные должности на основании трудового договора в Арбитражном суде Архангельской области;

в) независящие обстоятельства – находящиеся вне контроля гражданского служащего и иных лиц чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, наступление которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

К таким обстоятельствам, в частности относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными

органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления.

Независящими от гражданского служащего и (или) иного лица обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий физического лица, ссылающегося на наличие этих обстоятельств.

3. Гражданские служащие или иные работники обязаны в течение трех рабочих дней со дня, когда им стало известно о возникновении независящих обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, подать уведомление о возникновении независящих от гражданского служащего или работника обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (далее – Уведомление) в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Архангельского областного суда, суда Ненецкого автономного округа, Арбитражного суда Архангельской области, районных судов Архангельской области и Ненецкого автономного округа, гарнизонных военных судов и Управления Судебного департамента в Архангельской области и Ненецком автономном округе и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Уведомление подается согласно прилагаемой форме (Приложение № 1) на бумажном носителе с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независящих обстоятельств.

Гражданские служащие или иные работники направляют Уведомление в Комиссию через отдел кадров или государственной службы Арбитражного суда Архангельской области (далее – Отдел).

В случае если указанные обстоятельства препятствуют подаче Уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Гражданский служащий или иной работник, в отношении которого в целях противодействия коррупции установлена дисциплинарная ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием независящих обстоятельств. Соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей должно быть обеспечено гражданским служащим или иным работником не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независящих обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований, а также исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

4. В Уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, структурное подразделение, замещаемая должность лица, направившего Уведомление;

б) информация о независящих от гражданского служащего или иного работника обстоятельствах;

в) описание ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, которые невозможно соблюсти и исполнить;

г) личная подпись и дата подписания Уведомления;

д) дополнительные сведения и прилагаемые материалы, подтверждающие факт наступления независящих от гражданского служащего или иного работника обстоятельств;

е) желание или нежелание гражданского служащего или иного

работника, направившего Уведомление, лично присутствовать на заседании Комиссии.

5. Уведомление подлежит обязательной регистрации Отделом в журнале регистрации уведомлений о возникновении независящих от гражданского служащего или иного работника обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральном законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее – Журнал), согласно прилагаемой форме (Приложение № 2).

При регистрации на Уведомлении указываются дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное Уведомление.

Срок регистрации Уведомления в Журнале составляет один рабочий день с момента поступления Уведомления. В случае поступления Уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация осуществляется в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью Отдела.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке Уведомления вручается лицу, направившему Уведомление, с нарочным под подпись либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

Приложение № 1
к Порядку уведомления лицами,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы в
Арбитражном суде Архангельской области,
и иными работниками о возникновении
независящих обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений
и запретов, требований о предотвращении
или об урегулировании конфликта
интересов и исполнению обязанностей,
установленных Федеральным законом от
25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции» и другими федеральными
законами в целях противодействия
коррупции

В Комиссию по соблюдению требований к
служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Архангельского областного суда, суда
Ненецкого автономного округа,
Арбитражного суда Архангельской
области, районных судов Архангельской
области и Ненецкого автономного округа,
гарнизонных военных судов и Управления
Судебного департамента в Архангельской
области и Ненецком автономном округе и
урегулированию конфликта интересов

от _____
(наименование занимаемой должности, Ф.И.О.)

Уведомление

о возникновении независимых от гражданского служащего или иного
работника обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к
служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта
интересов

В соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю о том, что:

(излагается информация о независимых от гражданского служащего или иного работника обстоятельствах,
препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании
конфликта интересов)

(описание ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, которые невозможно соблюсти и исполнить)

Прилагаю материалы, подтверждающие возникновение независимых от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции:

Намереваюсь / не намереваюсь лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Архангельского областного суда, суда Ненецкого автономного округа, Арбитражного суда Архангельской области, районных судов Архангельской области и Ненецкого автономного округа, гарнизонных военных судов и Управления Судебного департамента в Архангельской области и Ненецком автономном округе и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись и расшифровка подписи лица, направившего уведомление)

Приложение № 2
к Порядку уведомления лицами,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы в
Арбитражном суде Архангельской
области, и иными работниками о
возникновении независящих
обстоятельств, препятствующих
соблюдению ограничений и запретов,
требований о предотвращении или об
урегулировании конфликта интересов и
исполнению обязанностей, установленных
Федеральным законом от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии
коррупции» и другими федеральными
законами в целях противодействия
коррупции

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении независящих от гражданского
служащего или иного работника обстоятельств, препятствующих соблюдению
ограничений и запретов, требований о предотвращении или об
урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей,
установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях
противодействия коррупции

№ п/ п	Регистрационный номер	Дата регистрации	Ф.И.О. и подпись, подавшего уведомление	Должность, подавшего уведомление	Ф.И.О. и подпись регистрирующего лица
1.					
2.					
3.					
4.					