АРБИТРАЖНЫЙ СУД
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 мая 2017 г. № 01-02/22

Архангельск

Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Архангельской области разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24.08.2016 № 172, приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) Арбитражного суда Архангельской области разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Положение).

2. Ведущему специалисту 3 разряда отдела государственной службы и кадров (Гусельниковой И.С.) ознакомить с Положением гражданских служащих суда.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель
Арбитражного суда
Архангельской области А.П. Лепеха

УТВЕРЖДЕНО
приказом Арбитражного суда
Архангельской области от
16.05.2017 г. № 01-02/22

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Архангельской области разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) разрешения председателя суда на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее — оплачиваемая деятельность).

Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного разрешения председателя суда оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - ходатайство) составляется гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Гражданские служащие представляют ходатайство в отдел кадров и государственной службы Арбитражного суда Архангельской области (далее - отдел кадров) до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

Регистрация ходатайств осуществляется должностным лицом отдела кадров в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств

о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Арбитражного суда Архангельской области.

Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

Отдел кадров рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей федеральной государственной гражданской службы.

В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности отдел кадров докладывает об этом председателю суда с предложением о рассмотрении ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Арбитражного суда Архангельского областного суда, суда Ненецкого автономного округа, Арбитражного суда Архангельской области, районных и городских судов Архангельской области и Ненецкого автономного округа, гарнизонных военных судов Архангельской области и Управления судебного департамента в Архангельской области и Ненецком автономном округе и урегулированию конфликта интересов.

Отдел кадров представляет председателю суда ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их регистрации.

Председатель суда по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;

- отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

Отдел кадров в 3-дневный срок с момента принятия председателем суда решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

Оригинал ходатайства приобщается к личному делу гражданского служащего.

Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке получения
федеральными государственными
гражданскими служащими Арбитражного
суда Архангельской области
разрешения представителя нанимателя на
выполнение оплачиваемой деятельности,
финансируемой исключительно за счет
средств иностранных государств,
международных и иностранных
организаций, иностранных граждан
и лиц без гражданства

Председателю
Арбитражного суда
Архангельской области

от _____
(наименование должности)

_____
(Ф.И.О.)

_____
(контактные данные)

Ходатайство
о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность,
финансируемую исключительно за счет средств иностранных
государств, международных и иностранных организаций,
иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____ _____
(дата) (подпись)